



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ВНЕШНИМ СВЯЗЯМ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИКАЗ

окуд

22.09.2016

№ 49-17

Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по внешним связям Санкт-Петербурга и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы в Комитете по внешним связям Санкт-Петербурга, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

Во исполнение Закона Санкт-Петербурга от 16.05.2016 № 248-44 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по внешним связям Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы в Комитете по внешним связям Санкт-Петербурга, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2. Контроль за выполнением приказа остается за председателем Комитета по внешним связям Санкт-Петербурга.

**Председатель Комитета
по внешним связям Санкт-Петербурга**

Е.Д. Григорьев

УТВЕРЖДЕНО
приказом Комитета
по внешним связям
Санкт-Петербурга
от 22.09.2016 № 49-17

ПОРЯДОК

представления гражданами, претендующими на замещение
должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга
в Комитете по внешним связям Санкт-Петербурга
и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга,
замещающими должности государственной гражданской службы
в Комитете по внешним связям Санкт-Петербурга, сведений
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера

1. Настоящий Порядок определяет порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по внешним связям Санкт-Петербурга (далее - граждане) и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы в Комитете по внешним связям Санкт-Петербурга, (далее - должностями гражданской службы), сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), а также порядок представления государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности гражданской службы в Комитете по внешним связям Санкт-Петербурга, сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляют:

граждане, претендующие на замещение должностей гражданской службы;

государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга, замещающие должности гражданской службы, отнесенные Реестром должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, утвержденным Законом Санкт-Петербурга от 08.06.2005 № 302-34 "О Реестре государственных должностей Санкт-Петербурга и Реестре должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга",

к главной группе должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга категории "руководители", а также включенные в Перечень должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга Комитета по внешним связям Санкт-Петербурга, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга в Комитете по внешним связям Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень), утверждаемый правовым актом Комитета по внешним связям Санкт-Петербурга (далее - гражданские служащие);

государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга, замещающие должности гражданской службы, не предусмотренные Перечнем, указанным в абзаце третьем настоящего пункта, претендующие на замещение должностей гражданской службы, предусмотренных этим Перечнем (далее - кандидаты на должности, предусмотренные Перечнем).

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в сектор по вопросам государственной службы и кадров Комитета по внешним связям Санкт-Петербурга (далее - отдел по вопросам государственной службы и кадров) по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" (далее - Указ):

гражданами - при поступлении на государственную гражданскую службу Санкт-Петербурга в Комитет по внешним связям Санкт-Петербурга;

гражданскими служащими - ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;

кандидатами на должности, предусмотренные Перечнем, - при назначении на должности гражданской службы, предусмотренные Перечнем, указанным в абзаце третьем пункта 2 настоящего Порядка.

4. Гражданин, гражданские служащие и кандидаты на должности, предусмотренные Перечнем, представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии со статьями 4, 5 Закона Санкт-Петербурга от 11.05.2016 № 248-44 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера" (далее - Закон Санкт-Петербурга).

5. Гражданские служащие представляют сведения о расходах в соответствии с пунктом 3 статьи 1 Закона Санкт-Петербурга.

6. В случае если гражданин, гражданский служащий, кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, обнаружили, что в представленных ими в отдел по вопросам государственной службы и кадров сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в следующие сроки:

1) гражданин - в течение одного месяца со дня представления указанных сведений в соответствии с абзацем вторым пункта 3 настоящего Порядка;

2) гражданский служащий - в течение одного месяца после окончания срока, указанного в абзаце третьем пункта 3 настоящего Порядка;

3) кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, - в течение одного месяца со дня представления указанных сведений в соответствии с абзацем четвертым пункта 3 настоящего Порядка.

Уточненные сведения представляются в отдел по вопросам государственной службы и кадров по форме справки, утвержденной Указом.

7. В случае если гражданский служащий по объективным причинам не может представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, гражданский служащий направляет в отдел по вопросам государственной службы и кадров заявление с указанием причин непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Данное заявление подлежит рассмотрению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга Комитета по внешним связям Санкт-Петербурга и урегулированию конфликта интересов.

8. Справки, содержащие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную Перечнем, при назначении на должность гражданской службы, а также представляемые гражданским служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений, и сведения о расходах приобщаются к личному делу гражданского служащего.